

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
ГБОУ АО «Школа-интернат
одаренных детей им. А.П.Гужвина»
(протокол от 30.08.2016 г № 1)
Председатель ПС

Ажалиев Р.Х.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ АО
«Школа-интернат одаренных детей
им. А.П.Гужвина»
Ажалиев Р.Х.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей
в ГБОУ АО «Школа – интернат одаренных детей им. А.П.Гужвина».

І. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении учителей (далее – Положение) в ГБОУ АО «Школа – интернат одаренных детей им. А.П.Гужвина» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 №1342, от 28.05.2014 №598).

1.2. Методическое объединение учителей (далее – МО) является основным структурным подразделением методической службы Школы, осуществляющим проведение учебно–воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.3. МО организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав МО могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.4. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Школы по представлению заместителя директора по УВР.

1.5. МО непосредственно подчиняется заместителю директора по УВР, курирующему данное направление.

ІІ. Задачи и направления деятельности МО.

2.1. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала учителей, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методической работы и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. МО:

- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям – предметникам;
- изучает, обобщает и распространяет опыт преподавания учебных дисциплин как одного учителя, так и группы учителей;
- организует работу методических семинаров, консультаций и других форм методической работы;

- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- организует внеклассную работу по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- согласовывает и принимает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- согласовывает и принимает рабочие программы по предмету, факультативным и элективным курсам;
- согласовывает и принимает программы по предметным кружкам;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение;
- участвует в подготовке профессиональных конкурсов учителей.

III. Основные формы работы методического объединения.

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. Заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.3. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету, мастер – классы.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогике и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных недель и методических дней.

3.8. Взаимопосещение уроков.

IV. Порядок работы МО.

4.1. Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором Школы из числа наиболее опытных учителей.

4.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по УВР, курирующим данное направление, согласовывается с методическим советом и утверждается директором школы.

4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании МО вопросов принимаются решения, рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Протокол подписывается руководителем МО.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других МО, на заседания необходимо приглашать их руководителей и (или) других учителей.

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

V. Документация МО.

5.1. В документацию МО входят:

- данное Положение;
- банк данных об учителях: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж работы, квалификационная категория, сроки прохождения курсов повышения квалификации, награды, звание);
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи МО на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления в работе;
- план работы МО на текущий учебный год;
- сведения о самообразовании учителей МО;
- график проведения текущих контрольных работ;
- график проведения открытых уроков, мастер – классов, внеклассных мероприятий;
- банк ППО по предмету;
- информация о программах по предмету и их учебно-методическом обеспечении;
- рабочие программы по предмету, факультативным, элективным курсам;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими учителями;
- протоколы заседаний МО.

VI. Права МО.

6.1. МО имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к администрации школы;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- выдвигать от МО учителей для участия в профессиональных конкурсах, для награждения.